

Teilnahmebedingungen

[vdav]-Branchentreff 2024 - Ausstellungsfläche

Vertragsabschluss und Termine

Die Bestellung eines Standes erfolgt durch Einsendung der ausgefüllten Anmeldeformulare an den Veranstalter.

Mit Abgabe der Anmeldung erkennt der Aussteller die Ausstellungsbedingungen und die auf den Bestellscheinen festgelegten Ergänzungen an.

Mit der Standbestätigung durch den [vdav] kommt der Mietvertrag zwischen Aussteller und Veranstalter [vdav] zustande. Weicht der Inhalt der Standbestätigung vom Inhalt der Anmeldung des Ausstellers ab, so kommt der Vertrag nach Maßgabe der Standbestätigung zustande, es sei denn, dass der Aussteller binnen zwei Wochen schriftlich widerspricht.

Die Reservierung einer Standfläche innerhalb des [vdav]-Branchentreffs kann bis zum **16. April 2024** vorgenommen werden. Anmeldungen, die nach diesem Termin eingehen, können - falls keine Standflächen mehr zur Verfügung stehen - nicht berücksichtigt werden.

Für die Einreichung der Formulare gelten folgende Fristen:

Formular	Einsendeschluss
Formular 1*: Anmeldung / Reservierung einer Standfläche	16. April 2024
Formular 2*: Meldung des Standpersonals	16. April 2024

*Die mit einem Sternchen versehenen Formulare sind zur Anmeldung eines Ausstellungsstands obligatorisch.

Zuweisung der Ausstellungsflächen

Die Zuweisung einer Ausstellungsfläche erfolgt durch den Veranstalter. Die Anmeldungen werden nach Datum des Eingangs bearbeitet. Ein Anspruch auf Teilnahme an der Ausstellung besteht nicht.

Der Veranstalter kann, falls erforderlich, dem Mieter abweichend von der Bestätigung einen Platz in anderer Lage zuweisen, Größe und Maße seines Standes abändern und sonstige bauliche Veränderungen vornehmen, soweit dies wegen besonderer Umstände notwendig ist. Der Aussteller ist in diesem Fall berechtigt, innerhalb von zwei Wochen nach Erhalt der Mitteilung über eine derartige Änderung vom Mietvertrag schriftlich zurückzutreten, wenn hierdurch seine Belange in unzumutbarer Weise beeinträchtigt werden.

Standaufbau und Standgestaltung

Präsentationen auf den Ausstellungsständen müssen so angeordnet sein, dass visuelle und akustische Belästigungen der benachbarten Stände oder Behinderungen auf den Stand- und Gangflächen nicht entstehen. Bei Zuwiderhandlung ist der Veranstalter berechtigt, belästigende oder behindernde Präsentationen zu untersagen.

Die Stände müssen während der Ausstellungszeiten personell besetzt und mit Ausstellungsgut belegt sein.

Teilnahmegebühren

Standkosten

Für die Bereitstellung einer Ausstellungsfläche fallen: Small (4 qm) 1.000,- Euro; Premium (8 qm) 2.000,- Euro pro Tag an. Darin enthalten ist bereits die Grundausstattung mit Tischen, Stühlen und Strom. Zusätzlich gewünschte Optionen vermitteln wir Ihnen selbstverständlich wie gewohnt gerne zum Selbstkostenpreis. Die Mindestgröße beträgt 4 qm.

MitAussteller

Präsentieren sich mehrere Firmen auf einem Gemeinschaftsstand, werden je MitAussteller 590,- Euro berechnet. In der MitAusstellergebühr sind folgende Leistungen enthalten: Präsentation auf dem Gemeinschaftsstand und in den Internet-Auftritt des [vdav] unter www.vdav.org.

Teilnahmegebühren Standpersonal

Für die Teilnahme am [vdav]-Branchentreff 2024 entstehen pro Person Kosten in Höhe von 349,- Euro zzgl. MwSt. Darin enthalten ist die Teilnahme an SIINDA - DIGITAL SUMMIT, Dienstag, 14.05. / und die Teilnahme am [vdav] BT 2024, an den beiden Kongresstagen, die Teilnahme an der SIINDA / [vdav] Beach Party, partnered with Spotzer digital, am 14.05. sowie Lunch, Kaffeepausen und Tagungsgetränke an beiden Tagen. Die Teilnahmegebühr für die [vdav]-Directory Night am 15.05. beträgt 108,- Euro pro Person. Die Teilnahme an der Konferenz SIINDA - DIGITAL SUMMIT am Montag, **13.05.2024**, kostet 550,- Euro pro Person. Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. * **Wegen des begrenzten Platzangebots ist die Teilnehmerzahl für die Abendveranstaltung am 15.05. limitiert. Bitte melden Sie sich daher zeitnah an! Die Anmeldungen werden nach dem Datum des Eingangs berücksichtigt. Nötigenfalls wird eine Warteliste erstellt. Ihre Teilnahme kann daher u. U. nicht garantiert werden.** Bitte beachten Sie, dass im Rahmen des Branchentreffs Foto- und Video-Aufnahmen gemacht werden. Mit Ihrer Teilnahme erklären Sie sich ausdrücklich mit einer Veröffentlichung des Foto- und Video-Materials einverstanden sowie mit der Veröffentlichung Ihres Namens auf der Teilnehmerliste. Mit der Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer bereit, dass die Buchungsliste des Hotels mit der [vdav]-Teilnehmerliste abgeglichen wird. Für alle Veranstaltungen gelten die am Veranstaltungstag gültigen Corona-Schutzmaßnahmen in Berlin. Kurzfristige Stornierungen aufgrund fehlender individueller Voraussetzungen können nicht akzeptiert werden.

Reinigung

Der Veranstalter sorgt für die Reinigung der Verkehrsflächen innerhalb des Messebereichs. Die Reinigung der Stände obliegt dem Aussteller und muss täglich vor Veranstaltungsbeginn beendet sein. Lässt der Aussteller nicht durch sein eigenes Personal reinigen, kann die Reinigung über Steigenberger Hotel am Kanzleramt erfolgen und über den Veranstalter bestellt werden (Preise auf Anfrage).

Anlieferung von Messeständen und Ausstellungsmaterial

Die Anlieferung von Messeständen und Ausstellungsmaterialien (Exponate, Prospekte etc.) können ab max. zwei Tage vor der eigentlichen Veranstaltung getätigt werden. Dabei ist zu beachten, dass die genaue Adresse, die Hotelbezeichnung (Steigenberger Hotel am Kanzleramt), der Name der Veranstaltung und das Veranstaltungsdatum angegeben werden.

Gastronomie / Catering

Die gesamte Bewirtschaftung während des [vdav]-Branchentreffs 2024 ist ausschließlich der Gastronomie & Cateringabteilung des Steigenberger Hotel am Kanzleramt vorbehalten. Die Aussteller dürfen nach Absprache mit dem Hotel Speisen und Getränke selbst mitbringen oder verteilen (lassen). Hierfür fällt in der Regel ein „Korkgeld“ seitens des Hotels an. Das Anbieten eines eigenen Caterings oder von Bestandteilen bedarf der Genehmigung des Hotels. Hierfür können zusätzliche Gebühren anfallen, die der Anbieter zu tragen hat.

Stornierung

Bei einer Stornierung der Anmeldung bis zum **26. April 2024** (es gilt das Eingangsdatum) wird eine Bearbeitungsgebühr von 10 Prozent der Standmiete erhoben. Der Rücktritt muss in jedem Fall schriftlich angezeigt werden.

Wird die Anmeldung nach diesem Termin storniert, werden die Gesamtkosten für die Standmiete sowie bereits bestellte Zusatzleistungen fällig. Dies gilt auch für den Fall des Nichterscheinens des Ausstellers.

Steigenberger Hotel am Kanzleramt, 14. Mai – 15. Mai

[vdav]-Branchentreff 2024

Kongress + Fachmesse



Absage oder Änderungen

Wir bitten um Verständnis, dass sich der Veranstalter das Recht des Referentenaustauschs, Terminänderungen oder inhaltlicher Programmänderungen vorbehält.

Hotelbuchungen

Hotelbuchungen im

Steigenberger Hotel am Kanzleramt

Ella-Trebe-Straße 5

10557 Berlin

Telefon: 030 7407 43 990

Mail: reservations.kanzleramt-berlin@steigenberger.com

Hotelbuchungen können mittels des Zimmerreservierungslinks (deutsch bzw. englisch) zu Sonderkonditionen vorgenommen werden:

<https://hrewards.com/r/Siinda>

Bitte beachten Sie, dass Sie ein Häkchen setzen bei: Ich reise geschäftlich. Für die Zimmerkategorien steht nur ein begrenztes Kontingent zur Verfügung. Eine frühzeitige Buchung ist daher empfehlenswert.

Willich, im Januar 2024